

M. G. S. UNIVERISTY, BIKANER

SYLLABUS

BUSINESS MANAGEMENT

**SCHEME OF EXAMINATION AND
COURSES OF STUDY**

FACULTY OF COMMERCE

B.COM. PART I EXAMINATION 2019

B.COM. PART II EXAMINATION 2020

B.COM. PART III EXAMINATION 2021

Maharaja Ganga Singh University

Bikaner

B.COM. PART – I

BUSINESS MANAGEMENT

Scheme of Examination

Min. Pass Marks - 72

Duration - 3 Hrs.

Max. Marks – 200

Paper – I and Paper - II (100 + 100 = 200)

There shall be three (03) Sections in the Question paper.

Section A shall consist of ten questions (02 questions from each Unit), of 02 marks each, all compulsory to be answered in around 50 words.

Section B shall consist of eight questions (at least 01 question from each Unit) of 07 marks each, to be answered in around 200 words. Any Five questions must be answered out of given eight.

Section C shall consist of Five questions (at least 01 question from each Unit) of 15 marks each, to be answered in around 500 words. Any Three questions must be answered out of given five.

Paper- I Principles of Business Management

Unit - I

Introduction: Meaning, Nature, Principles & Importance of Management, Schools of Management Thought.

Unit - II

Coordination: Meaning, Need and Techniques.

Planning: Meaning, Importance, Types and Process. Decision and decision making process.

Unit - III

Organization: Meaning, Importance, Types, structure of organization. Forms of organization and span of control. Elementary knowledge of organizational behaviour. Decentralization and Delegation of Authority.

Unit - IV

Directing: Meaning, Importance and Techniques with special emphasis on communication, Controlling. Meaning. Importance Techniques and process.

Unit - V

Leadership - Meaning, Kind, Style, Merits of a successful leader.

Motivation - Meaning, Importance, Approaches.

Management by Change.

Elementary Knowledge of Stress and Stress Management.

Books Recommended:

- सेन, जैन, गुप्ता – व्यावसायिक संगठन
- Mathur, B. S. : Principles of Management
- Agarwal R. D. : Organisation and Management
- Tripathi & Reddy : Management
- राजपुरोहित, गुप्ता: प्रबंध, अजमेरा बुक कम्पनी, जयपुर
- Chatterji S. S. : Management
- Newman and Summer : Process of Management
- Rajpurohit, Gupta: Management
- Koont'z and O'Donnell : Management

- डॉ. आर. एल. नौलखा—प्रबन्ध के सिद्धान्त
- जी. एस. सुधा – प्रबन्ध
- अग्रवाल आर. सी. साहित्य भवन, आगरा – व्यवसाय प्रबन्ध के सिद्धान्त

PAPER - II: BUSINESS LAWS

Unit - I

Law of Contract (1872): Nature of Contract, Classification, Offer and Acceptance, Capacity of Parties to Contract, Free Consent, Consideration, Legality of Object.

Unit - II

Performance of contract, Discharge of contract, Remedies for breach of contract. Agreement Declared Void.

Unit - III

Special Contracts: Indemnity, Guarantee, Bailment and Pledge, Agency

Unit - IV

LLP Act, 2008 and Sale of Goods Act, 1930

Unit - V

Consumer Protection Act 1986, Information Technology Act, 2000

Books Recommended:

- Shukla & Narayan : Vyaparik Sanniyam
- Mathur & Saxena : Vyaparik Sanniyam
- Sudha G. S. : Vyaparik Sanniyam

- Shukla M. C. : Mercantile Law
- N. D. Kapoor : Mercantile Law
- डॉ. आर. एल. नोलखा : व्यापारिक सन्नियम
- आर्य, शर्मा - व्यापारिक विधि, अजमेर बुक कम्पनी, जयपुर
- अग्रवाल, कोठारी : व्यापारिक सन्नियम
- O.P. Gupta : Business Regulatory Framework, Sahitya Bhawan, Agra
- Arya, Gupta: Business Law, Ajmera Book Company, Jaipur

व्यावसायिक प्रबन्ध के सिद्धान्त

योजना : दो प्रश्न पत्र	न्यूनतम उत्तीर्णांक 72	अधिकतम अंक 200
प्रथम प्रश्न पत्र	समय 3 घंटे	अधिकतम अंक 100
द्वितीय प्रश्न पत्र	समय 3 घंटे	अधिकतम अंक 100

प्रश्न पत्र 1 : प्रबन्ध के सिद्धान्त

इकाई-1

परिचय : प्रबन्ध का अर्थ, प्रकृति, सिद्धान्त एवं महत्व ।

प्रबन्ध : प्रबन्ध चिन्तनपीठ विद्यालय ।

इकाई-2

समन्वय : अर्थ, आवश्यकता एवं तकनीक ।

नियोजन : अर्थ, महत्व, प्रकार, प्रक्रिया, निर्णय एवं निर्णयन-प्रक्रिया ।

इकाई-3

संगठन : संगठन का अर्थ, महत्व, प्रकार, संरचना ।

संगठन के प्रारूप एवं नियन्त्रण का विस्तार ।

विकेन्द्रीकरण एवं अधिकार सत्ता का प्रत्यायोजन ।

इकाई-4

निर्देशन : अर्थ, महत्व एवं तकनीक, सम्प्रेषण पर विशेष ध्यान, सहित ।

नियन्त्रण : अर्थ, महत्व, तकनीक एवं प्रक्रिया ।

इकाई-5

नेतृत्व : अर्थ, प्रकार, शैली एवं सफल नेता के गुण ।

अभिप्रेरण : अर्थ, महत्व एवं विचारधाराएं । परिवर्तन द्वारा प्रबन्ध ।

प्रतिबल और उसका प्रबंध

पेपर – II व्यापारिक विधि

इकाई – I

अनुबन्ध अधिनियम (1872) : अनुबन्ध की प्रकृति, वर्गीकरण, प्रस्ताव एवं स्वीकृति, पक्षकारों की अनुबन्ध करने की क्षमता, स्वतंत्र सहमति, प्रतिफल, उद्देश्य एवं प्रतिफल की वैद्यता ।

इकाई – II

अनुबन्धों का निष्पादन तथा भुगतानों का विनियोजन, अनुबन्धों की समाप्ति, अर्द्ध तथा गर्भित अनुबन्ध, अनुबन्ध-खण्डन तथा उपचार, व्यर्थ ठहराव ।

इकाई – III

विशिष्ट अनुबन्ध हानि रक्षा तथा गारण्टी, निक्षेप तथा गिरवी अनुबन्ध, एजेन्सी

इकाई – IV

सीमित दायित्व साझीदारी अधिनियम, 2008 विक्रय वस्तु अधिनियम 1930,

इकाई – V

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 , सूचना तकनीक अधिनियम 2000

B.COM. PART - II

BUSINESS MANAGEMENT

Scheme of Examination

Min. Pass Marks - 72

Duration - 3 Hrs.

Max. Marks – 200

Paper – I and Paper - II (100 + 100 = 200)

There shall be three (03) Sections in the Question paper.

Section A shall consist of ten questions (02 questions from each Unit), of 02 marks each, all compulsory to be answered in around 50 words.

Section B shall consist of seven questions (at least 01 question from each Unit) of 08 marks each, to be answered in around 200 words. Five questions must be answered out of given seven.

Section C shall consist of four questions (maximum 01 question from one Unit) of 20 marks each, to be answered in around 500 words. Two questions must be answered out of given four.

PAPER I : COMPANY LAW

Unit I

Corporate personality; Kinds of companies, Promotion and incorporation of companies. Memorandum of association; Articles of association.

Unit II

Prospectus, Shares, Share capital; Members; Share transfer and transmission, Capital management: borrowing powers, mortgages and charges, debentures

Unit III

Directors: Managing director, Whole time director, prevention of operation and mismanagement. Winding up: Kinds and conduct.

Unit IV

Company Secretary: Definition, Importance, Position, Qualifications, Appointment, Removal, Powers, Duties, Liabilities and Role. Company Secretary in Practice, Areas of practice and certificate of Practice (CoP)

Unit V

Company meetings: Kind, quorum, voting, resolutions, minutes; Majority powers and minority rights. Corporate Social Responsibility.

Books Recommended

- अग्रवाल कोठारी कम्पनी अधिनियम एवं सचिवीय पद्यति
- जोशी, खींचा, गोयल कम्पनी अधिनियम
- माथुर, नौलखा कम्पनी अधिनियम एवं सचिवीय पद्यति
- Avtar Singh Company Law
- N.D. Kapoor Company Law

PAPER II: PRINCIPLES OF MARKETING

Unit I

Introduction : Nature and scope of marketing; importance of marketing; Marketing concepts– traditional and modern; selling vs marketing; marketing mix.

Unit II

Marketing environment; Consumer behaviour and market segmentation: Nature, scope and significance of consumer behaviour; Market segmentation concept and importance; bases for market segmentation.

Unit III

Product : Concept of product, consumer and industrial goods; product planning and development; packaging-role and functions, brand and trade mark; product life cycle concept.

Unit IV

Price : Importance of price in the marketing mix; factors affecting price of a product/service; discounts and rebates. Distribution channels and physical distributions; Distribution channel : concept and role; types of distribution channels; factors affecting choice of a distribution channel; Retailer and wholesaler; physical distribution of goods; transportation; warehousing; inventory control; order processing.

Unit V

Promotion: methods of promotion; optimum promotion mix; advertising media: their relative merits and limitations; characteristics of an effective advertisement;

personnel selling; selling as a career; qualities of a successful sales person; functions of salesman.

Book Recommended

- अग्रवाल कोठारी विपणन के सिद्धान्त
- Philip Kotler Marketing Management
- Stanton W.J. Fundamentals of Marketing
- राजपुरोहित विपणन के सिद्धांत
- Bushkirk Principles of Marketing
- श्री वास्तव प्रेमकुमार विपणन प्रबन्ध
- Dr. R.L. Nolakha Principles of Marketing
- Rajpurohit Principles of Marketing
- Mathur, Gupta Marketing Management

व्यावसायिक प्रबन्ध

योजना

दो प्रश्न पत्र	न्यूनतम उत्तीर्णांक 72	अधिकतम अंक 200
प्रथम प्रश्न पत्र	समय 3 घण्टे	अधिकतम अंक 100
द्वितीय प्रश्न पत्र	समय 3 घण्टे	अधिकतम अंक 100

प्रश्न पत्र-1 कम्पनी सन्नियम

इकाई-1

निगमीय व्यक्तित्व; कम्पनियों का वर्गीकरण। कम्पनी का प्रवर्तन एवं समामेलन। पार्षद सीमानियम, पार्षद अन्तर्नियम

इकाई-2

प्रविवरण , अंश, अंशपूँजी, सदस्य, अंशों का हस्तान्तरण एवं हस्तांकन, पूँजी प्रबन्ध; ऋण लेने के अधिकार; बन्धक; प्रभार एवं ऋण पत्र।

इकाई-3

संचालक; प्रबन्धक संचालक तथा पूर्णकालिक संचालक। अन्याय एवं कुप्रबन्ध की रोकथाम। कम्पनी का समापन प्रकार एवं तरीका।

इकाई-4

कंपनी सचिव: परिभाषा, महत्व, स्थिति, योग्यता, नियुक्ति, पद से हटाना, शक्तियां, कर्तव्य, दायित्व एवं सचिव की भूमिका A सचिवीय व्यवहार, व्यवहार के क्षेत्र, एवं व्यवहार का प्रमाण पत्र A

इकाई-5

कम्पनी सभाएं- प्रकार; पूरक संख्या; मतदान; प्रस्ताव सूक्ष्म; बहुमत की शक्तियां; अल्पमत के अधिकार; कंपनी का सामाजिक उत्तरदायित्व ।

प्रश्न पत्र-2 विपणन के सिद्धान्त

इकाई 1

प्रस्तावना— विपणन की प्रकृति; क्षेत्र एवं महत्व। विपणन अवधारणा—परम्परागत एवं आधुनिक, विक्रयण बनाम विपणन, विपणन अन्तर्लय।

इकाई 2

विपणन पर्यावरण, उपभोक्ता व्यवहार एवं बाजार विभक्तिकरण—आशय एवं महत्व प्रकृति बाजार विभक्तिकरण के आकार।

इकाई 3

उत्पाद—उत्पाद अवधारणा, उपभोक्ता एवं औद्योगिक उत्पाद। उत्पाद नियोजन एवं विकास। पैकेजिंग—भूमिका एवं कार्य, ब्राण्ड एवं ट्रेडमार्क, उत्पाद जीवन चक्र।

इकाई 4

कीमत : विपणन अन्तर्लय में कीमत का महत्व। कीमत को प्रभावित करनेवाले घटक। बढ़ता तथा छूट। वितरण वाहिकाएं एवं भौतिक वितरण— वितरण वाहिकाएं—अवधारणा, भूमिका, वितरण वाहिकाओं का प्रकार, वितरण वाहिकाओं के चयन को प्रभावित करने वाले घटक, फुटकर एवं थोक विक्रेता। उत्पाद का भौतिक वितरण—परिवहन, भण्डारण, सामग्री तालिका नियंत्रण एवं आदेश प्रक्रियण।

इकाई 5

संवर्द्धन : संवर्द्धन विधियां, संवर्द्धन अन्तर्लय। विज्ञापन—इसके लाभ एवं सीमाएं। प्रभावी विज्ञापन की विशेषताएं।
वैयक्तिक विक्रय: विक्रय एक रोजगार के अवसर के रूप में। सफल विक्रेता के गुण, विक्रेता के कार्य।

B.COM. PART - III

BUSINESS MANAGEMENT

Scheme of Examination

Min. Pass Marks - 72

Duration - 3 Hrs.

Max. Marks – 200

Paper – I and Paper - II (100 + 100 = 200)

There shall be three (03) Sections in the Question paper.

Section A shall consist of ten questions (02 questions from each Unit), of 02 marks each, all compulsory to be answered in around 50 words.

Section B shall consist of seven questions (at least 01 question from each Unit) of 08 marks each, to be answered in around 200 words. Five questions must be answered out of given seven.

Section C shall consist of four questions (maximum 01 question from one Unit) of 20 marks each, to be answered in around 500 words. Two questions must be answered out of given four.

PAPER-I INSURANCE

Unit-I

Meaning, function types, origin and development of Insurance; Role of Insurance in the Indian Economy. Basic principles of Insurance. Insurance as a risk control device and risks classification; re-insurance and double Insurance.

Unit-II

Basic elements of Life Insurance: Life Insurance contract. Procedure of Life Insurance (from proposal to policy, life policy conditions, renewals, loans, surrendering, nomination and transfer etc.). Life Insurance premium calculation and mortality tables.

Unit-III

Some important plans of assurance – Endowment, whole Life non-medical policies, group insurance and salary saving scheme.

Settlement of claims under assurance.

Unit-IV

Type of general Insurance:

- (i) Fire Insurance: Scope, types of policies, Premium fixation, standard fire insurance policy, claims settlement procedure.
- (ii) Marine Insurance-Scope, Types of policies implied warranties, Standard Marine Policy, Claim Settlement Procedure.
- (iii) Other kinds of Insurance; Burglary, accident Crop & live stock insurance.
(only elementary knowledge is required)

Unit-V

Organisational structure of L.I.C., L.I.C. Agents.

Privatisation of Life insurance in india.

Books Recommended:

- A.N. Agrawala - Insurance in India.
- W.A. Dinsdal & D.C. MC Muride - Elements of Insurance
- Anil Kothari & Joshi Jain: - Fundamental of Insurance
- R.S. Sharma - Insurance - Principle of Practice.
- आर.सी. अग्रवाल एवं एन.एस कोठारी – बीमा
- महानायण मिश्रा – बीमा सिद्धान्त एवं व्यवहार
- बी.एल. पोरवाल – बीमा

- डॉ. आर. के बजाज – बीमा के तत्व
- डॉ. आर. एल नौलखा – बीमा के तत्व
- प्रो. जी. एस. सुधा – बीमा
- जे.पी. सिंघल – बीमा

PAPER-II INDUSTRIAL LAW

Unit-I

The Factories Act, 1948

Unit-II

The Industrial Disputes Act, 1947

The Payment of Wages Act, 1936

Unit-III

Employees state Insurance Act, 1926

The Payment of Bonus Act

The Employees provident funds and

Unit-IV

The workmen's compensation Act, 1923

The minimum wages Act

Family pension fund Act.

Unit-V

The Indian Trade Union Act, 1926

Payment of gratuity Act, 1972

Books Recommended:

- Labour and Industrial Laws, by Padhi, Publisher-Prentice-Hall of India, New Delhi, ISBN-978-81-203-2985-0
- Industrial Law - Chawala R.C. Garge K.C.
- Elements of Industrial Law - Kapoor N.D.
- Industrial Relation and Labour Laws - Srivastava S.C.
- Labour Administration in India - Sarina A.M.
- Labour Laws – Inderjeet
- Industrial Laws and Labour Laws - O.P. Gupta
- Industrial Law - Vyas, Sowani & Mishra, RBD
- औद्योगिक सन्नियम – नौलखा, आर.बी.डी.
- औद्योगिक विधि : शर्मा, अजमेरा बुक कंपनी, जयपुर

2. व्यावसायिक प्रबन्ध

योजना

दो प्रश्न पत्र	न्यूनतम उत्तीर्णांक 72	अधिकतम अंक 200
प्रथम प्रश्न पत्र	समय 3 घण्टे	अधिकतम अंक 100
द्वितीय प्रश्न पत्र	समय 3 घण्टे	अधिकतम अंक 100

पेपर प्रथम—बीमा

इकाई – 1

बीमा का अर्थ, कार्य, प्रकार प्रादुर्भाव एवं विकास। भारतीय अर्थव्यवस्था में बीमा की भूमिका। बीमा के आधारभूत सिद्धांत। बीमा एक जोखिम नियन्त्रण युक्ति के रूप में एवं जोखिम का वर्गीकरण, पुनर्बीमा एवं दोहरा बीमा।

इकाई –2

जीवन बीमा के मूल तत्व –जीवन बीमा अनुबन्ध, जीवन बीमा कराने की विधि (प्रस्ताव से बीमा पत्र तक) जीवन बीमापत्र की शर्तें (नवीनीकरण, ऋण समर्पण नामांकन एवं हस्तातरण इत्यादि) जीवन बीमा प्रब्याजि की गणना एवं मृत्यु सख्यक तालिका।

इकाई – 3

(अ) जीवन बीमा की कुछ महत्वपूर्ण योजनाएं – बन्दोबस्ती बीमा, आजीवन बीमा, बिना स्वास्थ्य-परीक्षा बीमा, समूह बीमा एवं वेतन बचत योजना।
जीवन बीमा के अन्तर्गत दावों का निपटारा।

इकाई – 4

साधारण बीमा के प्रकार :

1. अग्नि बीमा – क्षेत्र- पत्रों के प्रकार प्रब्याजि निर्धारण, अग्नि बीमा पत्र के मानदण्ड, दावों के निपटारे की विधि।
2. सामुद्रिक बीमा – क्षेत्र बीमा – पत्रों के प्रकार गर्भित आश्वासन सामुद्रिक बीमा पत्र के मानदण्ड, दावों के निपटारों की विधि।
3. बीमा के अन्य प्रकार – चोरी, दुर्घटनाओं, फसल एवं पशु बीमा। केवल प्रारम्भिक जानकारी अपेक्षित।

इकाई – 5

जीवन बीमा निगम की संगठनात्मक संरचना, जीवन बीमा निगम के अभिकर्ता भारतीय जीवन बीमा का निजीकरण।

प्रश्न पत्र द्वितीय : औद्योगिक सन्नियम्

इकाई – 1

भारतीय कारखाना अधिनियम्, 1948

इकाई – 2

औद्योगिक विवाद अधिनियम् 1947

मजदूरी भुगतान अधिनियम् 1936

इकाई – 3

कर्मचारी राज्य बीमा अधिनियम् 1948

बोनस भुगतान अधिनियम्

कर्मचारी प्रोविडेंट फण्ड

इकाई – 4

श्रमिक क्षतिपूर्ति अधिनियम् 1923

न्यूनतम मजदूरी अधिनियम् 1948

परिवार पेंशन फण्ड अधिनियम

इकाई – 5

श्रम संघ अधिनियम् 1926

ग्रेच्यूटी भुगतान अधिनियम्