# महाराजा गंगासिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर

राष्ट्रीय राजमार्ग न.15 जैसलमेर रोड़, बीकानेर राजस्थान

**निविदा प्रपत्र :**

**कार्य का नाम – खेलकूद गणवेश क्रय बाबत वार्षिक दर संविदा।** **निविदा क्रमांक –** 16840 26/11/21

| | | | |
|---|---|---|---|
| निविदा फॉर्म शुल्क | 400 / – रू. | निविदा फार्म शुल्क एवं धरोहर राशि जमा कराने की अवधि | 03.12.2021 मध्यान्ह 02:00 बजे तक |
| अनुमानित लागत | 9,50,000 / – रू. | निविदा खोलने की तिथि | 04.12.2021 मध्यान्ह 02:00 बजे |
| धरोहर राशि | 23,750 / – रू. अथवा रू. 50 / – स्टांप पर बिड सिक्यूरिंग डिक्लेरेशन फॉर्म (सलग्न) | | |

1. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम व डाक का पता................................................................
2. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का पंजीकरण सं. / जीएसटी ........................................(फोटो प्रति संलग्न करें)
3. निविदा फॉर्म शुल्क की राशि ...........................नकद रसीद सं. .........................दिनांक.................. द्वारा या रेखांकित डिमाण्ड ड्राफ्ट सं. ........................ दिनांक .................के द्वारा जमा करा दी गई हैं।
4. हम विश्वविद्यालय द्वारा जारी की गई निविदा सूचना संख्या ..................... दिनांक ..................में वर्णित सभी विशेष एवं सामान्य शर्तों से बाध्य होना स्वीकार करते हैं। (निविदा के सभी पृष्ठों पर उल्लेखित शर्तो को हमारे द्वारा स्वीकार किये जाने के प्रमाण में हमने हस्ताक्षर मय सील अंकित कर दिये हैं।)
5. आपूर्ति की जाने वाली प्रत्येक सामग्री की दरें (जिसमें समस्त कर, छपाई शुल्क, परिवहन शुल्क आदि) संलग्न सूची के कॉलम में अंकित कर दी गई है।

   नोटः– **निविदा में अंकित ब्राण्ड के अनुसार फर्म को ट्रेकसूट, टी–शर्ट, नेकर, सोक्स, कॉलर सहित टी–शर्ट, लोवर एवं ऑफिसीयल अपर के नमूने निविदा प्रपत्र (दस्तावेज) के साथ ही प्रस्तुत करने होंगे। संलग्न परिपत्र की सूची के कॉलम मे ब्रांड एवं दरें अंकित करनी होंगी। अलग से अंकित दरें एवं नमूने , निविदा फीस व धरोहर राशि अथवा रू. 50 / – के स्टांप पर बिड सिक्यूरिंग डिक्लेरेशन फॉर्म के बिना निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।**
6. बैंक ड्राफ्ट संख्या.......................जो ...................................................................(बैंक का नाम) पर आहरित किया गया है। नकद रसीद संख्या ............................................दिनांक .................. रूपये........................ के लिये धरोहर राशि / बिड सिक्यूरिंग डिक्लेरेशन फॉर्म संलग्न किया जाता है।
7. निविदा प्रपत्र के साथ सभी प्रकार के नमूने संलग्न है।
8. निविदा प्रपत्र के साथ विनिर्माता / डीलर आदि का प्रमाण पत्र संलग्न है।
9. आपूर्तित सामग्री का भुगतान सहायक निदेशक खेलकूद की संतोषप्रद टिप्पणी पश्चात ही किया जायेगा।
10. सभी आपूर्तित सामग्री की गारंटी 01 वर्ष की देनी होगी।
11. सभी नमूने सामान्य प्रशासन अनुभाग में निविदा के साथ भण्डारपाल को जमा कर प्राप्ति लेनी होगी तथा सफल निविदादाता द्वारा कार्यदेश के अनुसार आपूर्ति खेलकूद विभाग में करनी होगी।
12. करार पत्र, धरोहर राशि व सामग्री आपूर्ति पश्चात मूल बिल की दो प्रतियां सामान्य प्रशासन अनुभाग में जमा करवानी होगी।
13. उक्त निविदा की शर्तों में किसी भी प्रकार का संशय / सलाह हेा तो कुलसचिव कार्यालय में दिनाक 29.11.21.....समय 11:00 A.M.को प्री बिड आयोजित की जायेगी, प्री बिड में व्यक्तिगत उपस्थित होकर कय समिति के समक्ष लिखित में सलाह प्रस्तुत कर सकतें हैं। कय समिति द्वारा उचित समझने पर सलाह को माननीय कुलपति महोदय द्वारा अंतिम निर्णय हेतु प्रेषित कर अंतिम निर्णय पश्चात शुद्धि पत्र के माध्यम से सूचना प्रकाशित कर दी जायेगी।

भाग (अ)

समस्त खेलों की गणवेश (टी–शर्ट, नेकर ) की कुल दर प्रति सेट (समस्त कर, वेट, माल ढुलाई एवं छपाई सहित)।

| क्र.सं. | खेल का नाम | दर प्रति सेट (टी–शर्ट, नेकर एवं सोक्स सहित) | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Bolt** | **Select** | **Roksun** | **Shiv-Naresh** |
| 1. | Archery, Athletics, Badminton, Ball Badminton, Boxing, Chess, Cross Country, Cycling, Gymnastic, Judo, Karate, Pistol/Rifle Shooting, Swimming, Table Tennis, Tennis, Taekwondo, W/P Lifting, & Best Phy., Wrestling, Wushu, Yoga | | | | |
| 2. | BaseBall, Basket Ball, Football, Hockey, Handball, Kabaddi, Kho-Kho, Net Ball, SoftBall, VolleyBall | | | | |
| 3. | Cricket | | | | |
| 4. | Other Game Kit | | | | |

भाग (ब)

प्रति ट्रेकसूट की दर (समस्त कर, वेट, माल ढुलाई एवं छपाई सहित)

| क्र.सं. | आईटम का विवरण | प्रति ट्रेकसूट की दर | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Bolt** | **Select** | **Roksun** | **Shiv-Naresh** |
| 1. | ट्रेकसूट<br>कपड़ा (Super-Polly) | | | | |

भाग (स)

प्रति ऑफिसीयल अपर की दर (समस्त कर, वेट, माल ढुलाई एवं छपाई सहित)

| क्र.सं. | आईटम का विवरण | प्रति अपर की दर | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Bolt** | **Select** | **Roksun** | **Shiv-Naresh** |
| 1. | ऑफिसीयल अपर<br>कपड़ा (Super-Polly) | | | | |

भाग (द)

टी–शर्ट विद् कॉलर एवं लोअर की दरें (समस्त कर, वेट, माल ढुलाई एवं छपाई सहित)

| क्र.सं. | आईटम का विवरण | टी–शर्ट विद् कॉलर एवं लोअर की इक्जाई दर | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **Bolt** | **Select** | **Roksun** | **Shiv-Naresh** |
| 1. | टी–शर्ट विद् कॉलर | | | | |
| 2. | लोअर कपड़ा (Super-Polly) | | | | |

नोट– उक्त सभी अंकित ब्राण्ड की दरें निर्धारित कॉलम में ही प्रस्तुत करें। अन्य ब्राण्ड की दरें एवं कॉलम के बाहर लिखी दरें मान्य नहीं होंगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर मय मोहर

## खेलकूद निविदा की विशेष शर्तें :–

1. **दर का अनुमोदन किस्म, गुणवत्ता एवं प्रचलित ब्राण्ड के आधार पर किया जावेगा।**
2. निविदादाता द्वारा निर्धारित प्रारूप के भाग (अ), (ब), (स) एवं (द) के कॉलम में अंकित ब्रांड की ही दरें प्रस्तुत करें। कॉलम से अलग अंकित ब्रांड एवं दरें स्वीकार्य नहीं होगी एवं बिना दर एवं ब्रांड के निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।
3. निविदा के साथ फर्म को भाग (अ), (ब), (स) एवं (द) में अंकित ब्रांड के नमूने प्रस्तुत करने होंगे। बिना नमूनों के निविदा स्वीकार्य नही होगी।
4. सामग्री की आपूर्ति फर्म को खेलकूद प्रतियोगिताओं की तिथि अनुसार विश्वविद्यालय टीम की रवानगी से पूर्व समय–समय पर एवं आपूर्ति आदेश जारी होने के **01** दिवस में करनी होगी। परिवहन शुल्क अलग से देय नहीं होगा।
5. ट्रेकसूट एवं टी–शर्ट के फ्रन्ट मे उपर के भाग पर विश्वविद्यालय का लोगो एवं ट्रेकसूट मे पीठ पर विश्वविद्यालय का नाम अर्द्ध चन्द्राकार आकार मे जिसका साईज 12''X12'' अंग्रेजी भाषा में केमिकल कलर से अंकित करना होगा। टी–शर्ट पर खेल में प्रचलन अनुसार **Numbering** अंकित करनी होगी। जिसका मूल्य अलग से स्वीकार्य नहीं होगा।
6. उक्त वार्षिक दर संविदा अनुबंध निष्पादन तिथि से एक वर्ष तक के लिये मान्य होगी जिसे खेल सत्र की मांग के आधार पर पारस्परिक सहमति से राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियमानुसार बढ़ाया भी जा सकेगा।
7. आपूर्ति अवधि में विलम्ब के लिए राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के अन्तर्गत शास्ती आरोपित की जा सकेगी।
8. फर्म के पास विश्वविद्यालय/राजकीय उपकम/राजकीय विभाग व राजकीय बोर्डों में गत 03 वर्षों में से कोई 01 वर्ष निविदा राशि के बराबर निविदा में उल्लेखित सामग्री आपूर्ति करने का अनुभव होना आवश्यक हैं। अनुभव प्रमाण पत्र सलग्न के बिना स्वीकार नहीं होगी।
9. फर्म के पास निविदा में अनुमानित राशि के बराबर गत 03 वर्षों में से कोई 02 वर्ष का सीए द्वारा अंकेक्षित टर्नऑवर होना आवश्यक हैं। बिना टर्नऑवर सर्टिफिकेट के निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।

## खुली निविदा की सामान्य शर्तें :–

**टिप्पणीः** निविदादाताओं को चाहिए कि वे इन शर्तों को सावधानीपूर्वक पढ़ लें और अपनी निविदाएं भेजते समय इन का कठोरता से पालन करें।

1. निविदाओं को निविदा सूचना में दिए गए निर्देशों के अनुसार समुचित रूप से मुहरबंद लिफाफे में बंद किया जाना आवश्यक है।
2. **वास्तविक डीलरों द्वारा निविदाएं – निविदाएं केवल माल के वास्तविक डीलरों द्वारा ही दी जानी चाहिए। अतः वे प्रारूप एस.आर.–11 में एक घोषणा प्रस्तुत करेंगे।**
3. (अ) फर्म के गठन आदि में हुए किसी परिवर्तन की सूचना ठेकेदार द्वारा तुरन्त क्रय अधिकारी को दी जाएगी और ऐसा परिवर्तन फर्म आदि के पुनर्वती सदस्य के ठेके के अधीन के दायित्व से मुक्त नहीं रहेगा।
(ब) ठेकेदार द्वारा ठेके के संबंध में फर्म में तब तक कोई नया/नए भागीदार स्वीकार नहीं किया जाएगा/किए जायेंगे। जब तक कि वह/वे समस्त नियमों और शर्तों का पालन करने हेतु सहमत न हो और क्रय अधिकारी के समक्ष इस आशय का एक लिखित करार जमा न करा दें अभिस्वीकृति हेतु ठेकेदार की रसीद को या किसी भागीदार की रसीद को बाद में उपर्युक्तानुसार स्वीकृत किया जाएगा और उससे वे सभी आबद्ध होंगे और वह संविदा के किसी प्रयोजन हेतु पर्याप्त उन्मोचन होगा।
4. **बिक्री कर रजिस्ट्रीकरण –** कोई भी डीलर जो उस राज्य में जहां उसका कारोबार स्थित है, प्रचलित बिक्री कर अधिनियम के अधीन रजिस्ट्रीकरण संख्याक वर्णित करना होगा। प्रति संलग्न करनी होगी।
5. निविदा प्रारूप स्याही से भरे जाएंगे तथा टंकित होंगे। पैंसिल से भरी गयी किसी भी निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा। निविदादाता निविदा के प्रत्येक पृष्ठ पर और अंत में निविदा के समस्त निबंधनों और शर्तों की स्वीकृति के प्रमाण स्वरूप हस्ताक्षर करेगा।
6. दरें शब्दों एवं अंकों दोनों में लिखी जाएगी। गलतियों तथा लिप्त लेखन नहीं होना चाहिए यदि कोई संशोधन हो तो उन्हें स्पष्ट रूप से किया जाए एंव उन पर दिनांक सहित हस्ताक्षर किए जाये।
7. वर्णित की गई समस्त दरों पर रेल परिवहन निःशुल्क होना चाहिए और उसमें चुंगी, केन्द्रीय राजस्थान बिक्री कर के सिवाय समस्त प्रासंगिक प्रभार सम्मिलित होने चाहिए, जिन्हें अलग से दर्शित किया जाना चाहिए। स्थानीय प्रदान के मामलों में दरों में समस्त कर आदि सम्मिलित होने चाहिए और विश्वविद्यालय द्वारा कोई गाड़ी भाड़ा या परिवहन प्रभार सदत नहीं किया जाएगा और माल का परिदान क्रय अधिकारी के परिसर पर किया जाएगा।